



**УТВЕРЖДАЮ**  
**Директор школы**  
**С.С.Ринчинова**  
**Приказ № 28 от 27.08.2024 г.**

**ПЛАН ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ  
(ВСОКО)  
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

## **План внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) на 2024-2025 учебный год**

### **Цели ВСОКО:**

- Формирование системы оценки оценочных процедур, обеспечивающих контроль состояния образования, для выявления его реального уровня и факторов, влияющих на динамику качества образования в МАОУ «Цаган-Моринская СОШ»
- Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях ее изменения и причинах, влияющих на качество образования.
- Прогнозирование развития образовательной системы.
- Принятие обоснованных, эффективных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования.

### **Задачи ВСОКО:**

- Сформировать единую систему аналитических критериев и показателей, позволяющих эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования.
- Сформировать ресурсную базу и обеспечить функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования.
- Осуществлять самообследование деятельности МАОУ «Цаган-Моринская СОШ»
- Определять степень соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям.
- Определять степень соответствия образовательных программ нормативным требованиям.
- Обеспечить доступность качественного образования.
- Оценить уровень образовательных достижений обучающихся.
- Определить в рамках мониторинговых исследований степень соответствия качества образования на различных уровнях обучения государственным стандартам.

### ***Основными принципами внутренней системы оценки качества образования МАОУ «Цаган-Моринская СОШ» являются:***

- объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
- достаточность объема информации для принятия обоснованного управленческого решения;
- реалистичность требований, норм, показателей и инструментария оценки качества образования, их социальная и личностная значимость, учет индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытость, прозрачность процедур оценки качества образования;
- оптимальный уровень доступности информации о состоянии и качестве образования;
- систематизированность, обусловленная строгим алгоритмом сбора данных, пополнения, отчетности и хранения информации;
- инструментальность и технологичность используемых показателей (с учетом существующих возможностей автоматизированного сбора и обработки данных, методик измерений, анализа интерпретации данных);
- соблюдение морально-этических норм при проведении оценки качества образования в школе, соблюдение принципов конфиденциальности при работе с базами персональных данных.

| Объект оценки                          | Индикаторы                                                                                                                                                                                              | Методы     | Сроки           | Форма отчетности                         | Ответственные                |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------|------------------------------------------|------------------------------|
| <b>Качество содержания образования</b> |                                                                                                                                                                                                         |            |                 |                                          |                              |
| Основная образовательная программа     | Соответствие структуры ООП НОО, ООО, СОО требованиям ФОП                                                                                                                                                | Анализ     | По графику      | Отчет самообследования                   | Заместитель директора по УВР |
|                                        | Соответствие объема часов за определенный период обучения согласно требованиям ФОП НОО, ООО, СОО                                                                                                        | Анализ     | Сентябрь        | Справка                                  | заместитель директора по УВР |
|                                        | Наличие программы воспитания                                                                                                                                                                            | Анализ     | Сентябрь        | Справка                                  | Заместитель директора по УВР |
|                                        | Наличие программы по финансовой грамотности, по курсу профориентационной направленности «Россия – мои горизонты», по курсу «Разговоры о важном»                                                         | Анализ     | Сентябрь        | Справка                                  | заместитель директора по УВР |
| Программы внеурочной деятельности      | Доля обучающихся, занимающихся по программам внеурочной деятельности                                                                                                                                    | Мониторинг | Сентябрь        | Справка                                  | заместитель директора по УВР |
|                                        | Выполнение программ внеурочной деятельности, рабочих программ воспитания, программы по профориентационной направленности «Россия – мои горизонты», по курсу «Разговоры о важном» классных руководителей | Мониторинг | Декабрь<br>Июнь | Справка                                  | заместитель директора по УВР |
|                                        | Организация внеурочной деятельности классными руководителями, 1-11 классы, руководителями кружковых занятий                                                                                             | Анализ     | Март            | Справка, педагогический совет            | заместитель директора по УВР |
| Рабочие программы                      | Соответствие рабочих программ требованиям ФОП                                                                                                                                                           | Анализ     | Август          | Справка, заседание ШМО                   | заместитель директора по УВР |
|                                        | Контроль выполнения рабочих программ, контроль                                                                                                                                                          | Анализ     | Декабрь<br>Июнь | Листы корректировок к рабочим программам | заместитель директора по УВР |

|                                                    |                                                                                                                                                     |                        |                  |                                                                         |                                                |
|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
|                                                    | составления корректировок реализации рабочих программ по предметам всех уровней образования                                                         |                        |                  |                                                                         |                                                |
|                                                    | Выполнение рабочих программ по учебным предметам                                                                                                    | Документарный контроль | Июнь             | Справка                                                                 | заместитель директора по УВР                   |
|                                                    | Анализ результатов ГИА и промежуточной аттестации по итогам учебного года                                                                           | Документарный контроль | Июнь             | Справка-отчет                                                           | заместитель директора по УВР                   |
|                                                    | Оценка работы классных руководителей.<br>Анализ документации и электронных ресурсов, протоколов родительских собраний, собеседований, анкетирования | Документарный контроль | Июнь             | Справка                                                                 | Педагог-организатор                            |
| <i>Условия реализации образовательных программ</i> |                                                                                                                                                     |                        |                  |                                                                         |                                                |
| Кадровое обеспечение                               | Укомплектованность педагогическими кадрами                                                                                                          | Мониторинг             | Август           | Совещание                                                               | заместитель директора по УВР                   |
|                                                    | Статистика кадрового состава                                                                                                                        | Анализ                 | Август           | Справка                                                                 | заместитель директора по УВР                   |
|                                                    | График прохождения курсов повышения квалификации.<br>График аттестации педагогов.                                                                   | Мониторинг             | Август           | Справка<br>Заседание Методического совета                               | заместитель директора по УВР                   |
|                                                    | Аттестация педагогических работников                                                                                                                | Анализ                 | Октябрь<br>Март  | Справка<br>Заседание методического совета                               | заместитель директора по УВР                   |
|                                                    | Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы                                                                    | Мониторинг, анализ     | Апрель           | Заседание Методического совета                                          | заместитель директора по УВР                   |
|                                                    | Доля педагогических работников, участвовавших в конкурсах, конференциях                                                                             | Мониторинг, анализ     | Январь<br>апрель | Отчет о результатах самообследования.<br>Заседание Методического совета | заместитель директора по УВР, руководители ШМО |
| Материально-техническое оснащение                  | Соответствие материально технического обеспечения требованиям ФОП                                                                                   | Мониторинг             | Январь           | Отчет по результатам самообследования                                   | заместитель директора по УВР                   |
|                                                    | Состояние учебных                                                                                                                                   | Анализ                 | Август           | Выступление на                                                          | заместитель директора                          |

|                                                                     |                                                                                                                                                                                      |                     |                            |                                                                                                    |                                                  |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
|                                                                     | кабинетов                                                                                                                                                                            |                     | Январь                     | совещании                                                                                          | по УВР                                           |
| Качество информационно-образовательной среды                        | Соответствие школьного сайта требованиям                                                                                                                                             | Анализ              | Сентябрь<br>Январь<br>Июнь | Справка                                                                                            | Директор                                         |
| Контроль за школьной документацией                                  | Проверка личных дел обучающихся и алфавитной книги. Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел обучающихся классными руководителями, алфавитной книги секретарем школы. | Анализ              | Сентябрь, май              | Справка                                                                                            | заместитель директора по УВР                     |
| Учебно-методическое обеспечение                                     | Обеспеченность обучающихся учебниками                                                                                                                                                | Мониторинг анализ   | Сентябрь                   | Выступление на совещании                                                                           | Педагог-библиотекарь                             |
|                                                                     | Соответствие наполняемости библиотеки УМК                                                                                                                                            | Мониторинг Анализ   | Январь                     | Справка                                                                                            | Педагог-библиотекарь                             |
| Библиотечно-информационные ресурсы                                  | Комплектование библиотеки информационными ресурсами (CD диски, программное обеспечение)                                                                                              | Анализ              | Февраль                    | Отчет по результатам самообследования                                                              | Педагог-библиотекарь                             |
| Санитарно-гигиенические и эстетические условия                      | Соблюдение санитарно-гигиенического режима, выполнение техники безопасности                                                                                                          | Анализ материалов   | Сентябрь<br>Январь         | Совещание при директоре                                                                            | Завхоз                                           |
| <b>Качество результатов реализации образовательной деятельности</b> |                                                                                                                                                                                      |                     |                            |                                                                                                    |                                                  |
| Предметные результаты обучения                                      | Стартовые работы по русскому языку, математике во 2-11 классах, Школьный старт – 1 классы                                                                                            | Мониторинг          | Сентябрь                   | Справка, протокол ШМО учителей русского языка и литературы, математики, учителей начальных классов | Заместитель директора по УВР<br>руководители ШМО |
|                                                                     | Адаптация обучающихся 1, 5 классов                                                                                                                                                   | Диагностика, анализ | Сентябрь-октябрь           | Справка                                                                                            | Заместитель директора по УВР                     |
|                                                                     | Рубежный контроль уровня освоения ООП в части предметных результатов обучающихся 1–11-х классов за 1, 2 полугодия                                                                    | Мониторинг          | Декабрь, апрель-май        | Справка, протокол ШМО учителей русского языка и литературы, математики, учителей начальных классов | Заместитель директора по УВР<br>руководители ШМО |
|                                                                     | Мониторинг успешности обучения по четвертям,                                                                                                                                         | Мониторинг, анализ  | Октябрь, декабрь, март,    | Аналитическая справка, заседание                                                                   | Заместитель директора по УВР                     |

|                                                 |                                                                                                                                                                                      |                                  |                                   |                                              |                                                                          |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
|                                                 | учебного года                                                                                                                                                                        |                                  | май                               | педагогического совета                       |                                                                          |
|                                                 | Проверка электронных классных журналов по четвертям                                                                                                                                  | Анализ                           | Октябрь, декабрь, март, май       | Аналитическая справка                        | Заместитель директора по УВР                                             |
|                                                 | Предварительные итоги успеваемости обучающихся                                                                                                                                       | Анализ материалов                | Октябрь<br>Декабрь<br>Март<br>Май | Совещание при директоре                      | Заместитель директора по УВР                                             |
|                                                 | Работа с обучающимися, имеющими трудности в обучении                                                                                                                                 | Мониторинг<br>Анализ             | Ноябрь<br>Февраль<br>Апрель       | Учителя-предметники<br>Классные руководители | Отчет о проведенной работе с обучающимися, имеющими трудности в обучении |
|                                                 | Определение состояния организации учебно-воспитательного процесса в 4-х классах                                                                                                      | Посещение уроков<br>Тестирование | Декабрь                           | Справка                                      | Заместитель директора по УВР, классный руководитель                      |
| Комплектование 1 и 10 классов, 2- 9, 11 классов | Наполняемость классов, переводных классов. Количество обучающихся основной школы, продолжающих обучение в 10 классе школы                                                            | Мониторинг                       | Сентябрь                          | ОО-1                                         | Заместитель директора по УВР                                             |
| Создание условий для сохранения здоровья        | Организация горячего питания. Охват горячим питанием обучающихся. Своевременная организация питания обучающихся, оформление документов на льготное питание.                          | Планерка, мониторинг             | Август-сентябрь, декабрь- январь  | Административная планерка                    | Завхоз, директор школы                                                   |
|                                                 | Динамика состояния здоровья обучающихся по уровням образования. Распределение обучающихся по уровню физического развития, группам здоровья. Проведении профилактических мероприятий. | Сбор информации, анализ          | Август-сентябрь                   | Анализ                                       | классные руководители, учитель физической культуры                       |
|                                                 | Действия учителей и обучающихся в условиях                                                                                                                                           | Тренировочная эвакуация          | Сентябрь-октябрь,                 | Справка                                      | Директор, учитель физической культуры                                    |

|                                                                                                            |                                                                                                                             |                    |                              |                                                   |                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------|
|                                                                                                            | чрезвычайных ситуаций.<br>Оценка овладения обучающимися и учителями навыками защиты жизни в условиях чрезвычайных ситуаций. |                    | апрель-май                   |                                                   |                                         |
| Контроль за здоровьем обучающихся, внедрение в образовательную деятельность здоровьесберегающих технологий | Соблюдение санитарных правил в кабинетах                                                                                    | Совещание          | Сентябрь, январь             | Совещание при директоре                           | Администрация                           |
|                                                                                                            | Диагностика заболеваний                                                                                                     | Наблюдение, анализ | Сентябрь<br>Январь           | Отчет                                             | Классные руководители                   |
| Качество проведения уроков.<br>Контроль реализации требований ФГОС                                         | Соответствие уроков требованиям ФОП реализация системно-деятельностного подхода                                             | Наблюдение, анализ | В теч. учебного года         | Справка                                           | Заместитель директора                   |
|                                                                                                            | Соответствие уроков требованиям ФОП реализация системно-деятельностного подхода                                             | Посещение уроков   | Октябрь<br>Февраль<br>Апрель | Справка<br>Выступление на совещании при директоре | Заместитель директора                   |
|                                                                                                            | Качество проведения уроков ОРКСЭ в 4 классах                                                                                | Посещение уроков   | Декабрь                      | Справка                                           | Заместитель директора, руководитель ШМО |
|                                                                                                            | Соответствие нормам СанПиН                                                                                                  | Анализ материалов  | Октябрь                      | Заседание методического объединения               | Заместитель директора по УВР            |
| Контроль ведения тетрадей обучающимися, проверка ведения контрольных тетрадей                              | Соблюдение единого орфографического режима                                                                                  | Мониторинг, анализ | Октябрь<br>Февраль           | Выступления на заседаниях ШМО                     | Руководители ШМО                        |
| Работа с одаренными детьми                                                                                 | Доля обучающихся – победителей, призеров олимпиад, конкурсов                                                                | Мониторинг         | Январь<br>Июнь               | Справка<br>Отчет по результатам самообследования  | Заместитель директора по УВР            |
| Индивидуальные образовательные достижения обучающихся                                                      | Накопительная оценка портфолио                                                                                              | Анализ             | Апрель                       | Справка                                           | Классные руководители                   |
| Профессиональное самоопределение                                                                           | Доля выпускников, поступивших в ВУЗы, СПО                                                                                   | Анализ             | Сентябрь                     | Справка<br>Отчет по результатам самообследования  | Заместитель директора по УВР            |
|                                                                                                            | Доля обучающихся, 9, 11 классов, сформировавших профессиональный выбор                                                      | Анкетирование      | Март                         | Справка                                           | Заместитель директора по УВР            |

|                                                                   |                                                                                                              |                      |                 |                                      |                                                   |
|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------|
| Внешняя экспертиза                                                | Участие обучающихся в ВПР                                                                                    | Выполнение работ     | Апрель-май      | Сводные таблицы                      | Заместитель директора по УВР                      |
| Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов | Доля родителей, положительно высказавшихся по результатам качества образования                               | Анкетирование        | Апрель          | Справка<br>Информация на сайте школы | Администрация                                     |
| Профессиональная деятельность учителя                             | Курсы повышения квалификации                                                                                 | Прохождение обучения | В теч. уч. года | Мониторинг                           | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО    |
|                                                                   | Прохождение аттестации по графику. Посещение уроков аттестуемых учителей. Обобщение и распространение опыта. | Посещение уроков     | По графику      | Мониторинг                           | Заместитель директора по УВР, аттестуемые учителя |